

ASM CODOGNO SRL

Prot. 240

VIALE TRIESTE 66

26845 -CODOGNO - (LODI)

**Disciplinare di incarico di lavoro autonomo occasionale per
consulenza tecnica**

L'anno Duemiladiciassette, addì 29 del mese di Maggio in Codogno, nella sede di ASM Codogno srl sita in Codogno viale Trieste 66 nei locali della società,

Tra ASM Codogno srl, con sede in Codogno (LO) viale Trieste 66, P.IVA 10565220158 rappresentata a tutti gli effetti da Arch, Emanuela Garibaldi in qualità di Amministratore Delegato pro-tempore della società' ASM Codogno srl di seguito denominata "società"

e

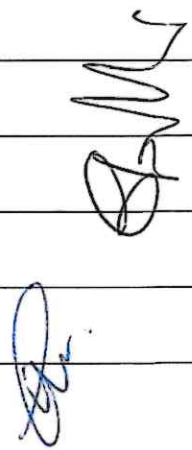
Geom. Marco Chiosi, nato a _____, residente in _____, via _____, esperto in materia di appalti pubblici, quale dirigente (part-time) dell'ufficio tecnico dei comuni di Comazzo e Tribiano, C.F. _____ li seguito denominato "consulente".

Richiamato il verbale della seduta del Consiglio di Amministrazione di affidamento dell'incarico esterno di consulenza tecnica,

Si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

ASM Codogno srl affida al consulente l'incarico di elaborare la documentazione tecnico-amministrativa e contrattuale relativa all'affidamento da parte della società mediante contratti di appalto di lavori,



servizi e forniture da esperirsi mediante procedure di evidenza pubblica nel rispetto della vigente normativa in materia e specificatamente al D.lgs 50/2016 e ss.mm. ed ii.

In particolare, tale documentazione è costituita da bandi ed avvisi di gara, lettere d'invito a procedure ristrette, contratti di appalto lavori, servizi e forniture, prospetti e moduli di controllo delle opere e servizi appaltati.

L'attività consulenziale include l'evasione di pareri in forma scritta e/o orale, la risposta a quesiti posti in sede di gara in forma scritta e/o telefonica, essa infine potrà prevedere occasionalmente la redazione di relazioni tecniche e la partecipazione ad incontri con l'amministrazione e la direzione della società.

L'incarico viene espletato anche mediante la presenza presso gli uffici amministrativi di ASM una volta alla settimana per n. 4 ore.

Articolo 2 – Durata dell'incarico

L'incarico di consulenza decorre dal 01.06.2017 ha durata di mesi sei e pertanto termina il 30.11.2017

L'affidamento si intenderà risolto alla sua naturale scadenza, senza obbligo di preventiva disdetta, diffida o altra forma di comunicazione espressa da parte della società.

Articolo 3 – Compenso – termini di pagamento

L'ammontare complessivo lordo del compenso per l'espletamento dell'incarico – prestazione occasionale - previsto nel presente disciplinare è di €. 4'800,00 di cui €. 3'600,00 per corrispettivo della prestazione consulenziale ed € 1'200,00 per rimborso forfettario spese varie e di trasferimento a Codogno.

Tale compenso verrà corrisposto in n. 3 soluzioni su presentazione di relativa



notula che sarà pagata entro 30 giorni dalla presentazione.

Articolo 4 – Oneri a carico delle parti

Sono a carico del consulente:

- Il proprio personale di aiuto, gli strumenti e materiali necessari per l'espletamento dell'incarico;
- Le eventuali spese di sopralluogo, viaggio, trasferta, sia del consulente che dei propri collaboratori compensate forfettariamente come indicato all'art. 3.
- Il consulente accede, qualora lo ritenga necessario per l'espletamento del presente incarico, agli immobili ed alle aree della società, previo appuntamento concordato con la direzione.
- La società si impegna a fornire tutti i documenti necessari per l'espletamento delle prestazioni oggetto del presente incarico.

Articolo 5 – Controversie

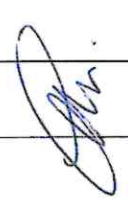
Fatta salva l'applicazione delle procedure di transazione e di accordo bonario previste dalla vigente normativa in materia, tutte le controversie tra la società committente e il consulente derivanti dall'esecuzione del contratto saranno deferite al Foro di Lodi.

Articolo 6 – Divieto di cessione dell'incarico

Il presente incarico è personale e non può essere ceduto, pena la nullità dell'atto di cessione.

Articolo 7 – Trattamento dati personali

Il consulente dichiara di aver preso visione dell'informativa di cui all'articolo 13 del D.lgs. n. 196/2003 esposta per esteso presso l'ufficio tecnico di ASM Codogno srl.



La società committente informa l'affidatario che titolare del trattamento dei dati è ASM Codogno srl con sede a Codogno (LO), in viale Trieste n.66, e che, relativamente agli adempimenti inerenti al Contratto, "Responsabile" del suddetto trattamento è Arch. Emanuela Garibaldi in qualità di R.U.P..

Articolo 8 – Varie

Per tutte le comunicazioni ufficiali, le parti indicano qui di seguito il proprio recapito:

Per ASM Codogno srl in Codogno (LO) viale Trieste 66

Per il Geom. Marco Chiosi in via () via ()

Il presente contratto sarà registrato solo in caso d'uso ai sensi degli art. 5 e 7 del Dpr 26.4.1986 n. 131, Le relative spese saranno a carico della parte che ha richiesto la registrazione.

Letto, approvato e sottoscritto

Codogno li 29. 05. 2017

ASM CODOGNO SRL

GEOM: MARCO CHIOSI

A.S.M. CODOGNO S.r.l.
VICEPRESIDENTE OPERATIVE
..... (Emanuela Garibaldi)
.....
.....